**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**Одеська національна академія харчових технологій**

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Українська мова**

Обов’язкова навчальна дисципліна Мова навчання - українська

Освітньо-професійна програма «Виробництво і переробка продуктів тваринництва»

Код та найменування спеціальності 204«Виробництво і переробка продуктів тваринництва»

Шифр та найменування галузі знань 20 Аграрні науки та продовольство

Ступінь вищої освіти бакалавр

Розглянуто, схвалено та затверджено Методичною радою академії

2021

РОЗРОБЛЕНО ТА ЗАБЕЗПЕЧУЄТЬСЯ: кафедрою українознавства та лінгводидактики Одеської національної академії харчових технологій

РОЗРОБНИК: Гриньків О. В., викладач кафедри українознавства та лінгводидактики.

Розглянуто та схвалено на засіданні кафедри українознавства та лінгводидактики

Протокол від «31» травня 2021 р. № 10

Завідувач кафедри */ПІДПИСАНО/* Ганна ВІВАТ

Розглянуто та схвалено методичною радою зі спеціальності 204 «Виробництво і переробка продуктів тваринництва» галузі знань 20 Аграрні науки та продовольство

Голова ради */ПІДПИСАНО/* Наталія ТКАЧЕНКО

Ім’я, ПРІЗВИЩЕ

Гарант освітньої програми */ПІДПИСАНО/* Тетяна Шарахматова

Ім’я, ПРІЗВИЩЕ

Розглянуто та схвалено Методичною радою академії Протокол від «31» серпня 2021 р. № 1

Секретар Методичної ради

академії */ПІДПИСАНО/* Валерій МУРАХОВСЬКИЙ

ЗМІСТ

1. [Пояснювальна записка 4](#_TOC_250009)
   1. Мета та завдання навчальної дисципліни 4
   2. [Компетентності, які може отримати здобувач вищої освіти 4](#_TOC_250008)
   3. [Міждисциплінарні зв’язки 5](#_TOC_250007)
   4. [Обсяг навчальної дисципліни в кредитах ЄКТС ……………………. 5](#_TOC_250006)
2. [Зміст навчальної дисципліни 5](#_TOC_250005)
   1. [Програма змістовних модулів 5](#_TOC_250004)
   2. [Перелік практичних робіт 6](#_TOC_250003)
   3. [Перелік завдань для самостійної роботи 6](#_TOC_250002)
3. [Критерії оцінювання результатів навчання 7](#_TOC_250001)
4. [Інформаційні ресурси 8](#_TOC_250000)

# 1. Пояснювальна записка

1. **Мета та завдання навчальної дисципліни**

Метою викладання навчальної дисципліни «Українська мова» є набуття навичок практичного послуговування засобами вираження думки державною мовою, що може забезпечити студіювання курсу, зазначеного вище; підготовка фахівців, які добре володіють державною мовою і здатні правильно застосовувати мовні засоби залежно від сфери й мети фахового спілкування.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Українська мова» є активізувати наявні у студентів знання норм літературної мови і навчити їх практичному застосуванню цих мовних норм у професійній сфері; вивчання нової фахової та ділової комунікації, що вплине на розвиток професійно орієнтованих компетенцій особистості, здатної зреалізувати свій творчий потенціал в державних інтересах.

Згідно з вимогами програми студенти мають ***знати:***

* предмет, завдання і значення курсу;
* орфоепічні, акцентологічні, лексико-граматичні норми сучасної української літературної мови у професійному спілкуванні;
* термінологію майбутнього фаху;
* основи культури професійного мовлення.

Бакалаври мають ***вміти*:**

–грамотно складати документи;

–вільно користуватися спеціальними джерелами, зокрема довідковими;

–застосовувати фахову термінологію в різних ситуаціях професійного спілкування;

–розгорнуто відповідати на питання дискусійного та підсумкового характеру;

–редагувати та перекладати фахові тексти, використовувати нормативні мовні конструкції (сталі словосполучення, зразки прийменникового керування та інші синтаксичні моделі);

–готувати самостійні інформаційні повідомлення.

# Компетентності, які може отримати здобувач вищої освіти

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Українська мова » здобувач вищої освіти отримує наступні програмні компетентності та програмні результати навчання, які визначені в [Стандарті вищої освіти зі спеціальності 204 «Виробництво і переробка продуктів тваринництва»](https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/204-Tekhn.vyr.pererob.prod.tvarynnytstva-bakalavr-VO.18.01.pdf) [галузі знань 20 «Аграрні науки та продовольство» для першого (бакалаврського) рівня](http://nmv.onaft.edu.ua/download/standart/241b-grs.pdf) [вищої освіти](http://nmv.onaft.edu.ua/download/standart/241b-grs.pdf) та [освітньо-професійній програмі «Виробництво і переробка продуктів тваринництва»](http://nmv.ontu.edu.ua/opp/204b-tvppt2021.pdf) [галузі знань 20 «Аграрні науки та продовольство» підготовки *бакалаврів*](http://nmv.onaft.edu.ua/opp/241b-grs2021.pdf)

*Загальні компетентності:*

*ЗК 06. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.*

*Програмні результати навчання:*

*ПРН 03. Вільно спілкуватися з професійних питань державною та іноземною мовами усно і письмово*

*ПРН 08. Застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами готельних та ресторанних послуг.*

# Міждисциплінарні зв’язки

профільні дисципліни бакалаврів

# Обсяг навчальної дисципліни в кредитах ЄКТС

**Навчальна дисципліна викладається на першому курсі у першому семестрі денної та заочної форми навчання**

**Кількість кредитів – 3.0, годин – 90**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Аудиторні заняття, годин: денна** | Всього | лекції | лабораторні | практичні |
| 30 | 14 | - | 16 |
| **заочна** | 12 | 6 | - | 6 |
| **Самостійна робота, годин** | денна 60 | | заочна 78 | |

# Зміст навчальної дисципліни

# Програма змістовних модулів

Змістовий модуль 1: **Культура фахового мовлення. Лексичний аспект сучасної української літературної мови у професійному спілкуванні.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № теми | **Зміст теми** | **Кількість**  **годин** | |
| **денна** | **заочна** |
| 1. | *Тема 1.Вступ. Роль української мови у професійній діяльності людини.* | 2 | 1 |
| 2. | *Тема 2. Особливості усного та писемного ділового спілкування. Дотримання етики ділового спілкування.* | 2 | 1 |
| 3 | *Тема 3. Лексичні засоби в текстах ділового стилю та вживання слів іншомовного походження у фаховій літературі.* | 2 | 1 |

Змістовий модуль 2: **Нормативність і правильність фахового мовлення. Складання професійних документів**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № теми | **Зміст теми** | **ькість годин** | |
| **денна** | **заочна** |
| 1. | *Тема 1. Словотвірні норми як основа мовної стабільності та мовного розвитку.* | 2 | 1 |
| 2. | *Тема 2. Вимоги до вибору граматичних форм слова в діловому мовленні (іменні частини мови, дієслово, прислівник, службові частини мови). Ділове спілкування.* | 2 | 1 |
| 3. | *Тема 3. Особливості синтаксису ділових текстів.* | 2 | 0,5 |
| 4 | Тема 4. Аналіз документації, пов'язаної з фаховою діяльністю. | 2 | 0,5 |
|  | **Разом з дисципліни** | **14** | **6** |

* 1. **Перелік практичних робіт**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва практичної роботи | Кількість годин | |
| денна форма  навчання | заочна форма  навчання |
| 1 | *Модуль1. Тема1. Роль мови у професійній діяльності людини.* | 2 | 2 |
| 2 | *Модуль1. Тема2. Документація щодо особового складу: заява, автобіографія, резюме. Реквізити документів.* | 2 | - |
| 3 | *Модуль1. Тема3. Довідково-інформаційні документи: службові записки та листи, їхні реквізити.* | 2 | 2 |
| 4 | *Модуль2. Тема1. Аналіз документації, пов'язаної з фаховою діяльністю.* | 2 | - |
| 5 | *Модуль2. Тема2. Презентація як вид публічного мовлення.*  *Типи презентацій. Мовленнєві, стилістичні та комунікативні принципи презентацій.* | 2 | - |
| 6 | *Модуль2. Тема3. Ділова бесіда: функції та види бесід. Мовні особливості ділової бесіди.* | 3 | - |
| 7 | *Модуль2. Тема4. Мовленнєвий етикет. Етика ділового спілкування.* | 3 | 2 |
|  | Всього | **16** | **6** |

* 1. **Перелік завдань для самостійної роботи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Види навчальної діяльності | Кількість годин | |
| денна форма  навчання | заочна форма  навчання |
| 1 | *Опрацювання лекційного матеріалу* | 10 | 10 |
| 2 | *Підготовка до лабораторних та практичних занять* | 10 | 20 |
| 3 | *Опрацювання окремих розділів програми, які не виносяться на лекції* | 10 | 22 |
| 4 | *Виконання індивідуальних навчальних завдань* | 30 | 26 |
| **Разом з дисципліни** | | **60** | **78** |

# Критерії оцінювання результатів навчання

**Види контролю: поточний, підсумковий – екзамен Нарахування балів за виконання змістового модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид роботи, що підлягає контролю | Оцінні бали | | Форма навчання | | | | | | |
| денна | | | заочна | | | |
| min  д/з | max  д/з | Кільк. робіт, одини ць | Сумарні бали | | Кільк. робіт, одини ць | | Сумарні бали | |
| min | max | min | max |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 |
| Змістовий модуль 1. **Культура фахового мовлення. Лексичний аспект сучасної української літературної мови у професійному спілкуванні** | | | | | | | | | |
| Робота на лекціях | 1 | 1,4 | 7 | 7 | 10 | 3 | 3 | | 4 |
| Робота на практичних заняттях | 1 | 1,3 | 8 | 8 | 10 | 3 | 3 | | 4 |
| Опрацювання тем, не винесених на лекції | 4 | 6 | 1 | 4 | 6 | 4 | 16 | | 24 |
| Підготовка до практичних занять | 1 | 1,3 | 8 | 8 | 10 | 3 | 3 | | 6 |
| Виконання поточних контрольних робіт | 6,5 | 7 | 2 | 13 | 14 | 2 | 13 | | 18 |
| Проміжна сума | – | – | – | 40 | 50 | - | 38 | | 56 |
| Модульний контроль | 20 | 30 | 1 | 20 | 50 |  | 22 | | 44 |
| Оцінка за змістовий модуль 1 | – | – | – | **60** | **100** | **-** | **60** | | **100** |
| Змістовий модуль 2. **Нормативність і правильність фахового мовлення. Складання професійних документів** | | | | | | | | | |
| Робота на лекціях | 1 | 1,4 | 7 | 7 | 10 | 3 | 3 | | 4 |
| Робота на практичних заняттях | 1 | 1,3 | 8 | 8 | 10 | 3 | 3 | | 4 |
| Опрацювання тем, не винесених на лекції | 4 | 6 | 1 | 4 | 6 | 4 | 16 | | 24 |
| Підготовка до практичних занять | 1 | 1,3 | 8 | 8 | 10 | 3 | 3 | | 6 |
| Виконання поточних контрольних робіт | 6,5 | 7 | 2 | 13 | 14 | 2 | 13 | | 18 |
| Проміжна сума | – | – | – | 40 | 50 | - | 38 | | 56 |
| Модульний контроль | 20 | 30 | 1 | 20 | 50 |  | 22 | | 44 |
| Оцінка за змістовий модуль 2 | – | – | – | **60** | **100** | **-** | **60** | | **100** |

# Інформаційні ресурси

# Базові (основні):

1. Віват Ганна Іванівна. В гостях у пані лексики (лексична семантика) [Текст] / Г. І. Віват, О. І. Філіпенко. — Навч. вид. — Одеса : ВМВ, 2019. — 152 с
2. Онуфрієнко Галина Сергіївна. Науковий стиль української мови [Текст] : навч. посіб. з алгоритм. Приписами/ Г. С. Онуфрієнко ; Запоріз. нац. техн. ун-т. — 3-тє вид., перероб. та допов. — Київ :ЦУЛ, 2016. — 426 с.
3. Українська ділова і фахова мова [Текст] : прак. посіб. на щодень: навч. посіб./ М. Д. Гінзбург, І. О. Требульова, С. Д. Левіна, І. М. Корніловська ; за ред. М. Д.Гінзбурга.

— 2-ге вид., випр. і доп. — Київ : ІНКОС; Центр навч. літ., 2017. — 654 с.

1. Віват Г. І. Мистецтво спілкування [Текст] / Г. І. Віват. — Навч. вид. — Одеса : ВМВ,

2018. — 208 с. : іл., худож. Г. І. Віват. — Бібліогр.: с. 199-207.

1. Сучасна українська мова [Текст] : підручник / за ред. О. Д. Пономарева. — 2-ге вид., перероб. — Київ : Либідь, 2001. — 400 с.
2. Зубков М. Г. Сучасна українська ділова мова [Текст] : підручник / М. Г. Зубков. — 9-

те вид. — Харків : Співак Т. К., 2009. — 400 с.

1. Мамрак А. В. Українська ділова мова: комп'ютерна версія [Текст] / А. В. Мамрак, О. І. Шаров ; Нац. гірн. ун-т, Ін-т гуманітар. проблем. — Київ : Центр навч. літ, 2004. — 232 с.
2. Мацюк З.О. Українська мова професійного спілкування [Текст] : навч. посіб. / З. Мацюк, Н. Станкевич. — 3-тє вид. — Київ : Каравела, 2010. — 352 с.
3. Мозговий В.І. Українська мова у професійному спілкуванні [Текст] : модул. курс: навч. посіб. / В. І. Мозговий ; В.І. Мозговий. — вид. 3-е, перероб. й допов. — Київ : Центр навч. л-ри, 2008. — 592 с.
4. Ткаченко О. Українська мова і мовне життя світу [Текст] / О. Ткаченко. — Київ : Спалах, 2004. — 272 с.

**Допоміжні**

1. Бабич Н.Д. Практична стилістика і культура української мови. *-* Львів:Світ, 2003. - 432с. Довідник з культури мови: Посібник/ С.Я. Єрмоленко, С.П.Бібік, Н.М. Сологуба ін.; За ред. С.Я. Єрмоленко.- К.: Вища школа, 2005.-399 с.
2. Ботвина І.В. Офіційно-діловий та науковий стилі української мови: Навч.посіб. -К.: АртЕк,1998. -190с.
3. Городенська К.Г. Синтаксична специфіка української наукової мови/ /Українська термінологія сучасність. - К.:КНЕУ, 2001.- Вип.4.
4. Гриценко Т.Б. Українська мова за професійним спрямуванням: Навч.посіб. для студентів ВНЗ.- К., 2010. -624с.
5. Єрмоленко С.Я. Науковий стиль //Українська мова: Енциклопедія. - 3-тєвид.,змін, і допов. -К.,2007.- С 421,422.
6. Коваль А.П. Науковий стиль сучасної української літературної мови. Структура наукового тексту.-К.:Вид-во Київського університету,1970.-307с.
7. Культура української мови:Довідник/ За ред. В.М. Русанівського.- К.: Либідь,1990. -

302с.

1. Культура фахового мовлення: Навч.посіб. /За ред. Н.Д.Бабич.- Чернівці: Книги XXст.,2005.-572с.
2. Михайлова О.Г. Українське наукове мовлення. Лексичні та граматичні особливості: Навч.посіб. /О.Г.Михайлова, А.А.Сидоренко, В.Ф.Сухопар — X.,2000. —97с.
3. Непийвода Н.Ф. Мова української науково-технічної літератури (функціонально-стилістичний аспект). -К,1997. -303с.
4. Онуфрієнко Г.С. Науковий стиль української мови:Навч.посіб.- К:Центрнавчальної літератури,2006. -312с.
5. Основи наукового мовлення: Навч.-метод. посіб. /Уклад.Т.В. Симоненко. — Черкаси: ЧНУ ім. Богдана Хмельницького. — 2005. — 80с.
6. Панько Т.І. Українське термінознавство /Т.І. Панько,І.М. Кочан, Г.П.Мацюк. -

Львів,1994. - 215с.

1. Регушевський Є.С. Нариси промову наукових праць І.Я.Франка.— Сімферополь,

2006.—194с.

1. Семеног О.М. Культура наукової української мови:навч.посіб. /О.М. Семеног. – К.: ВЦ„Академія”,2010.–216с.
2. Український правопис.-3-тєвид., випр. і допов.-К.:Наук,думка, 1993.-240с.
3. Чемеркін С.Г. Українська мова в інтернеті: позамовні та внутрішньоструктурні процеси.-К., 2009. -240с.
4. Ярема С.На теми української наукової мови. - Львів, 2002.-44с.