

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**



СИЛАБУС ВИБІРКОВОГО ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

**«Іноземна мова за професійним спрямуванням»
(5 семестр)**

Мова навчання – *українська/англійська*

Шифр та найменування галузі знань 07 «*Управління та адміністрування*»

Код та найменування спеціальності 071 «*Облік і оподаткування*»

Освітньо-професійна програма «*Діджитал-облік і контроль*»

Ступінь вищої освіти *бакалавр*

Затверджено на засіданні

Методичної ради зі спеціальності 071 Облік і оподаткування

« 25 » вересня 2024 р. протокол №8

Реєстраційний номер у навчальному відділі

K07-22/2024-25

Кафедра: [української та іноземної філології](#)

Викладач: Володіна Олена Петрівна, викладач кафедри української та іноземної філології

Контакти: e-mail: volodinaolenaonaft@gmail.com
048-712-40-88

[ПРОФАЙЛ](#)



1. Загальна інформація

Освітній компонент викладається на денній формі навчання на 3 курсі у 5 семестрі.

На заочній формі навчання на 3 курсі у 5 семестрі

Кількість: кредитів - 3, годин – 90

Аудиторні заняття, годин:	всього	лекції	практичні
денна	30	-	30
заочна	10	-	10
Самостійна робота, годин	Денна – 60		Заочна – 80

[Розклад занять](#)

2. Анотація освітнього компонента

Освітній компонент (ОК) «Іноземна мова за професійним спрямуванням» зорієнтовано на формування в здобувачів вищої освіти фахової комунікативної компетенції у всіх видах мовленнєвої діяльності (читанні, говорінні, аудіюванні та письмі).

Предметом вивчення освітнього компонента «Іноземна мова за професійним спрямуванням» є фахова мовленнєва компетенція, яка дозволяє спілкуватися іноземною мовою на професійному рівні (володіти основними вміннями на загальному професійному рівні (ведення розмови, аргументація, презентація тощо); розкривати та відтворювати фаховий зміст комунікативними прийомами зі специфічним фаховим наповненням (дефініція, опис тощо).

«Іноземна мова за професійним спрямуванням» базується на знаннях, отриманих здобувачем вищої освіти в результаті вивчення освітніх компонентів «Українська мова», «Іноземна мова».

3. Мета освітнього компонента

Мета освітнього компонента «Іноземна мова за професійним спрямуванням» – вдосконалення набутих знань, поліпшення рівня читання, аудіювання, письма та усного мовлення. Важливе значення має формування практичного оволодіння англійською мовою, що включає вміння отримувати та передавати інформацію та працювати з іншомовними джерелами. Вивчення термінології відіграє важливу роль у подальшому професійному розвитку здобувачів вищої освіти.

4. Компетентності та програмні результати навчання

У результаті вивчення навчального освітнього компонента «Іноземна мова за професійним спрямуванням» здобувач вищої освіти отримує наступні програмні компетентності та програмні результати навчання, які визначено в [Стандарті вищої освіти зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»](#) та освітньо-професійній програмі [«Діджитал-облік і контроль»](#) підготовки бакалаврів.

Інтегральна компетентність

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплектною й невизначеною умов.

Загальні компетентності

- ЗК 01** Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК 02** Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК 03** Здатність працювати в команді
- ЗК 04** Здатність працювати автономно
- ЗК 05** Цінування та повага різноманітності та мультикультурності
- ЗК 06** Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
- ЗК 07** Здатність бути критичним та самокритичним
- ЗК 10** Здатність спілкуватися іноземною мовою.

Спеціальні (фахові) компетентності

СК 10 Здатність застосувати етичні принципи під час використання професійних обов'язків.

Програмні результати навчання

ПР16 Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.

ПР17 Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.

5. Інформаційний обсяг освітнього компонента

5.1 Перелік практичних робіт

Змістовний модуль 1. Читання. Граматика. Переказ.

№ з/п	Назва практичної роботи	Кількість годин	
		денна	заочна
1	<i>Press Conferences, Presentations</i> The present simple tense vs the present continuous tense	2	-
2	<i>Market structure.</i> The present simple tense vs the present continuous tense	2	1
3	<i>Market structure.</i> The past simple tense vs the past continuous tense	2	1
4	<i>Customers, Consumers and Clients.</i> The past simple tense vs the past continuous tense	2	1
5	<i>Customers, Consumers and Clients.</i> Present Perfect: continuous and simple	2	1
6	<i>Banking. Reported Speech.</i> Present Perfect: continuous and simple	2	1
7	<i>Banking. Reported Speech.</i> Past Simple, Present Perfect and Present Perfect Continuous	2	1
8	<i>Money and Monetary Policy. Word-Order.</i> Past Simple, Present Perfect and Present Perfect Continuous	2	1
9	<i>Money and Monetary Policy. Word-Order.</i> The Past Perfect Tense	2	-

10	<i>Press Conferences, Presentations</i> The Past Perfect Tense	2	1
11	<i>Press Conferences, Presentations</i> Past Simple, Past Continuous and Past Perfect	2	1
12	<i>Press Conferences, Presentations</i> Past Simple, Past Continuous and Past Perfect	2	-
13	Listening and Speaking Comprehension Tests	2	-
14	Listening and Speaking Comprehension Tests	2	-
15	Final lesson.	2	1
Всього за ОК:		30	10

5.2 Перелік завдань до самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	<u>Написання реферату з теми:</u> 1. Історія виникнення грошей 2. Еволюція грошей та їхня сутність	10	10
		10	10
2	Опрацювати матеріал і виконати граматичні вправи:		
	Класифікації англійських речень.	1	
	Комунікативні типи речень.	1	3
	Структурні типи речень.	1	3
	Односкладні / двоскладні речення.	1	
	Повні / еліптичні речення.	1	3
	Номінативні / дієслівні речення.	1	3
	Безособові речення в англійській мові.	1	3
	Структура простого речення.	1	
	Члени речення: підмет, присудок, додаток, означення, обставина.	1	3
	Порядок слів в англійському реченні.	1	3
	Структурні типи складних речень.	1	3
	Складносурядне речення.	1	3
	Складнопідрядне речення.	1	3
Типи підрядних речень в англійській мові.			
Синтаксичний аналіз речення	1		
3	Опрацювання тематичних текстів і робота зі словником	5	10
4	Виконання тестів для самоперевірки	5	10
5	Підготовка до модульного контролю та диференційованого заліку	5	10
Всього за ОК:		60	80

6. Система оцінювання та вимоги

Контроль успішності навчання здобувача проводиться у формах вхідного, поточного і підсумкового контролів.

Вхідний контроль якості навчання здійснюється на початку курсу проведенням перевірки залишкових знань здобувачів за ОК, що забезпечують вивчення зазначеного освітнього компонента (діагностика первинних знань здобувачів).

Формами поточного контролю є:

- *тестування знань здобувачів з певних тем або з певних окремих питань ОК;*
- *виконання і захист практичних робіт;*

- усне опитування;

Підсумковий контроль – **диференційований залік**

Нарахування балів:

Вид роботи, що підлягає контролю	Максимальна кількість оціночних балів	
	Денна форма	Заочна форма
Практичні роботи*	40	15
Самостійна робота*	15	40
Тестування*	10	10
Усне опитування	35	35
Всього	100	100

*Є можливість визнання результатів неформальної освіти відповідно до п.2 [Положення про порядок перезарахування результатів навчання \(навчальних дисциплін\) в Одеському національному технологічному університеті](#)

Критерії оцінювання програмних результатів навчання здобувачів Практичні роботи для денної форми навчання

37 - 40 балів	<i>Здобувач активно працює на практичних заняттях, відповідає без помилок або помилки незначні</i>	відмінно
35 – 37 балів	<i>Здобувач активно працює на практичних заняттях, відповідає, при відповідях можуть бути допущені незначні помилки</i>	дуже добре
30 – 34 балів	<i>Здобувач активно працює на практичних заняттях, відповіді неповні, допущені граматичні та лексичні помилки</i>	добре
18 – 29 балів	<i>Здобувач активно працює на практичних заняттях, відповіді незадовільні, допущені грубі граматичні та лексичні помилки</i>	достатньо
0 -17 балів	<i>Заняття не відпрацьовані, здобувач на більшій половині занять неактивний, або взагалі відсутній на заняттях без поважної причини</i>	незадовільно

Практичні роботи для заочної форми навчання

15 балів	<i>Здобувач активно працює на практичних заняттях, відповідає без помилок або помилки незначні</i>	відмінно
10-14 балів	<i>Здобувач активно працює на практичних заняттях, відповідає, при відповідях можуть бути допущені незначні помилки</i>	дуже добре
7 – 9 балів	<i>Здобувач активно працює на практичних заняттях, відповіді неповні, допущені граматичні та лексичні помилки</i>	добре
5 – 6 балів	<i>Здобувач активно працює на практичних заняттях, відповіді незадовільні, допущені грубі граматичні та лексичні помилки</i>	достатньо
0-4 бали	<i>Заняття не відпрацьовані, здобувач на більшій половині занять неактивний, або взагалі відсутній на заняттях без поважної причини</i>	незадовільно

Самостійна робота для денної форми навчання

15 балів	<i>Самостійна робота відпрацьована та вчасно захищена, надані повні обґрунтовані відповіді</i>	відмінно
10-14 балів	<i>Самостійна робота відпрацьована та вчасно захищена, при відповіді допущені неточності</i>	дуже добре
7 – 9 балів	<i>Самостійна робота відпрацьована, відповіді неповні, допущені помилки</i>	добре
5 – 6 балів	<i>Самостійна робота відпрацьована, відповіді незадовільні, допущені грубі помилки</i>	достатньо
0-4 бали	<i>Самостійна робота не відпрацьована або дані незадовільні відповіді з грубими помилками</i>	незадовільно

Самостійна робота для заочної форми навчання

37 - 40 балів	<i>Самостійна робота відпрацьована та вчасно захищена, надані повні обґрунтовані відповіді</i>	відмінно
35 – 37 балів	<i>Самостійна робота відпрацьована та вчасно захищена, при відповіді допущені неточності</i>	дуже добре
30 – 34 балів	<i>Самостійна робота відпрацьована, відповіді неповні, допущені помилки</i>	добре
18 – 29 балів	<i>Самостійна робота відпрацьована, відповіді незадовільні, допущені грубі помилки</i>	достатньо
0 -17 балів	<i>Самостійна робота не відпрацьована або дані незадовільні відповіді з грубими помилками</i>	незадовільно

Усне опитування

35	<i>Відповідь дана цілком вірно, з необхідними поясненнями</i>	відмінно
30-34	<i>Відповідь дана вірно, з необхідними обґрунтуваннями, але з незначними лексичними та граматичними помилками</i>	Дуже добре
25-29	<i>Відповідь дана вірно, але без обґрунтувань, з незначними лексичними та граматичними помилками</i>	добре
20-24	<i>Відповідь не повна, подана без обґрунтувань або з лексичними та граматичними грубими помилками</i>	достатньо
0-19	<i>Відповідь на питання дана не повна та з лексичними та граматичними грубими помилками, або взагалі не надано</i>	незадовільно

Тестування

9,0-10,0	90 - 100 % правильних відповідей	відмінно
8,0 -8,9	74 – 89% правильних відповідей	дуже добре
7,0 – 7,9	60 – 73% правильних відповідей	добре
5,0 – 6,9	35 – 59 % правильних відповідей	достатньо
0 – 4,9	0-35 % правильних відповідей	незадовільно

7. Засоби діагностики успішності навчання

Методи навчання, які використовуються у процесі проведення занять, а також самостійних робіт за ОК:

Практичні заняття: аналіз конкретних ситуацій (проблемних, звичайних, нетипових); групове обговорення питання; дискусії, інтерактивні методи навчання (проблемне навчання, робота в малих групах, кейс-метод, мозговий штурм, проєктний метод), тренінг, технології ситуативного моделювання, технології опрацювання дискусійних питань

Самостійна робота: робота з навчально-методичними матеріалами, реферування,

8. Інформаційні ресурси

Базові (основні):

1. Людський потенціал підприємницької діяльності [Електронний ресурс] = Human potential of entrepreneurial activity : навч. посіб. / В. П. Мікловда, Н. Ю. Кубіній, Л. Юрковічова та ін. ; за заг. ред. Н. Ю. Кубіній ; Ужгород. нац. ун-т. — Ужгород, 2021. — 172 с.

<https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription?docid=OdONAHT.2056302>

2. Методичні вказівки до практичних занять з курсу "Іноземна мова" (англійська) [Електронний ресурс] : для студентів спец. 071 "Облік і оподаткування", які навчаються на ступінь бакалавра ден. форми навчання / О. П. Володіна, О. П. Кучер, В. О. Турецький ; Каф. української та іноземної філології ; за ред., відп. за вип. О. І. Філіпенко. — Одеса : ОНТУ, 2023. — 41 с.

<https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription?docid=OdONAHT.2098060>

3. Методичні вказівки до самостійної роботи з дисциплін "Іноземна мова", "Іноземна мова (за професійним спрямуванням)", "Англійська мова", "Англійська мова за професійним спрямуванням", "Іноземна мова в туристичній діяльності", "Іноземна мова професійного спілкування", "Ділова іноземна мова для маркетологів", "Ділова іноземна мова", "Ділова та професійна мова" [Електронний ресурс] : для здобувачів вищ. освіти ступеню "бакалавр" ден. та заоч. форми навчання усіх спец. / І. А. Вереїтіна, О. В. Попель ; Каф. української та іноземної філології. — Одеса : ОНТУ, 2023. — 66 с.

<https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentView?docid=OdONAHT.2095641&field=0>

4. Методичні вказівки до самостійної роботи з дисциплін "Іноземна мова", "Іноземна мова професійного спілкування", "Ділова іноземна мова", "Ділова та професійна мова", "Професійна та наукова іноземна мова", "Професійно-наукова іноземна мова", "Професійно-наукова мова", "Іноземна мова професійних комунікацій", "Іноземна мова (за проф.спрямуванням)", "Іноземна мова за фахом", "Іноземна та українська мова за професійним спрямуванням", "Професійна іноземна мова для маркетологів" [Електронний ресурс] : для здобувачів вищ. освіти ступеню "магістр" ден. та заоч. форми навчання усіх спец. / І. А. Вереїтіна, О. В. Попель ; Каф. української та іноземної філології. — Одеса : ОНТУ, 2023. — 74 с.

<https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentView?docid=OdONAHT.2095672&field=0>

5. Плахотнюк Н. П. Mass communications, coaching and consulting [Електронний ресурс] : навч. посіб. з англ. мови / Н. П. Плахотнюк, О. О. Макаревич ; Держ. ун-т "Житомирська політехніка". — Житомир, 2023. — 175 с.

<https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription?docid=OdONAHT.2302099>

Додаткові:

1. Офіційний веб-портал «Законодавство України» <https://zakon.rada.gov.ua/laws> 2. Урядовий портал <https://www.kmu.gov.ua/>

3. Офіційний веб-портал Міністерства юстиції України <https://minjust.gov.ua/>

4. Dubichka I., O'Keeffe M., Landford L., Wright R., Frendo E., Wright L. Business Partner. Coursebook. Pearson, 2018 - 160 p.

5. Evans L. Business Partner. Workbook. Pearson, 2018 - 64 p.

6. British Council . URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/>

7. Cambridge Dictionary Online. URL: <https://dictionary.cambridge.org>

9. Політика освітнього компонента

Політика всіх освітніх компонент в ОНТУ є уніфікованою та визначена з урахуванням законодавства України, [Корпоративному кодексу ОНТУ](#), [Кодексу академічної доброчесності ОНТУ](#), [Положення про організацію освітнього процесу ОНТУ](#), [Положення про порядок перезарахування результатів навчання \(навчальних дисциплін\) в ОНТУ](#), вимог ISO 9001:2015 та [роботодавців](#)

Викладач

/ПІДПИСАНО/

Олена ВОЛОДИНА

Розглянуто та затверджено на засіданні кафедри української та іноземної філології
Протокол від « 28 » серпня 2024 р. № 1

Завідувач кафедри

/ПІДПИСАНО/

Ольга ФІЛІПЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Гарант ОП «Діджитал-облік і контроль»
к.е.н., доцент, доцент цифрових
технологій фінансових операцій

/ПІДПИСАНО/

Тетяна МАРКОВА